

**Устав
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Начальная школа – детский сад № 98 «Хрусталик»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад № 98 «Хрусталик» (далее - Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией - муниципальным учреждением. Организационно-правовая форма - учреждение, тип учреждения – автономное учреждение. Учреждение создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Полное наименование: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад № 98 «Хрусталик».

Сокращенное наименование: МАОУ № 98 «Хрусталик».

1.2. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является городской округ город Вологда. Полномочия Учредителя и собственника имущества Учреждения от имени городского округа города Вологды осуществляются Администрацией города Вологды (далее - Учредитель), в частности, отраслевыми, функциональными органами Администрации города Вологды в соответствии с их компетенцией: Управлением образования Администрации города Вологды и Департаментом имущественных отношений Администрации города Вологды.

1.4. Учреждение приобретает права юридического лица и право на ведение финансово-хозяйственной деятельности с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и лицевые счета в органе, уполномоченном на открытие лицевых счетов муниципальным автономным учреждениям городского округа города

Вологды, печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием. Правоспособность Учреждения прекращается с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его прекращении.

Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.5. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Вологодская область, 160022, г. Вологда, ул. Ярославская, д. 24а.

1.6. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением собственником этого имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.8. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.10. Учреждение обязано ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

1.11. Учреждение обеспечивает ведение бухгалтерского учета, представление бухгалтерской и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.13. Учреждение может иметь структурные подразделения, обеспечивающие

осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, которые действуют на основании Устава Учреждения и Положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг в сфере образования.

2.2. Основные цели деятельности Учреждения:

реализация предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования;

реализация прав граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего образования по основным общеобразовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

формирование общей культуры; духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья;

обеспечение соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающихся, индивидуальными особенностями их развития и состояния здоровья;

сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности;

обеспечение коррекции и компенсации дефектов обучающихся с нарушением зрения, в том числе со сложным дефектом, медико-психолого-педагогическая реабилитация, социальная адаптация и интеграция обучающихся в общество;

ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности Учреждения. Накопление методических материалов, учебных пособий;

выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет основной вид деятельности – образовательную деятельность.

В рамках основного вида деятельности Учреждение реализует:

адаптированную образовательную программу дошкольного образования для обучающихся с нарушением зрения (слепых, слабовидящих, с амблиопией и косоглазием);

адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для слабовидящих обучающихся;

адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для слепых обучающихся.

2.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием (далее также – задание Учредителя). Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется за счет субсидий из бюджета города Вологды и иных не запрещенных федеральными законами источников.

2.5. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Платные образовательные услуги предоставляются на договорной основе в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основным видом деятельности, в соответствии с действующим законодательством, в том числе приносящие доход лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям. Учреждение должно иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной

стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного действующим законодательством для обществ с ограниченной ответственностью.

К приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей, имеющих социально-гуманитарную, физкультурно-спортивную направленность и соответствующих целям деятельности Учреждения;

организация и проведение культурно-досуговых, туристско-краеведческих, профилактических, спортивных мероприятий различного уровня, направленных на развитие образования;

консультационная, просветительская деятельность в сфере образования;

организация и проведение конкурсов, фестивалей, направленных на развитие образования;

присмотр и уход за детьми, обучающимися по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования;

организация отдыха обучающихся в каникулярное время в лагерях;

организация отдыха и развлечений детей, в том числе организация профильной смены в лагере дневного пребывания по формированию экологической культуры обучающихся, направленной на развитие образования;

организация и проведение выездных профильных лагерей, направленных на развитие образования, на базе муниципальных учреждений дополнительного образования;

реализация макулатуры, металлолома, направленная на развитие образования;

сдача в аренду закрепленного за Учреждением имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и органами местного самоуправления городского округа города Вологды.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Учреждения в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при

прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является городской округ город Вологда.

3.2. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение с согласия Учредителя:

распоряжается недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества;

вносит денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передает это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

вносит недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передает это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В остальных случаях распоряжение имуществом, в том числе недвижимым, осуществляется Учреждением самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Источником формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
средства, переданные Учредителем на выполнение муниципального задания;
доходы Учреждения от иной приносящей доход деятельности;
имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования, ином праве, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.8. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения, связанной с выполнением работ, оказанием услуг для потребителя в соответствии с заданиями Учредителя. Учреждение не вправе извлекать прибыль при реализации заданий Учредителя, финансирование которых полностью обеспечено за счет средств бюджета города Вологды.

3.9. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

3.10. Учреждение ежегодно в сроки, определенные Учредителем, представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также объемов финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

3.11. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется. Арендная плата поступает в распоряжение Учреждения и используется для достижения целей, ради которых оно создано.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение имеет право самостоятельно осуществлять основную деятельность в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. К компетенции Учреждения относятся:

заключение от своего имени договоров, приобретение гражданских прав и обязанностей;

материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Учреждения (самообследования);

установление структуры управления деятельностью Учреждения, разработка штатного расписания, должностных инструкций работников Учреждения;

установление заработной платы работников Учреждения, в том числе компенсационных и стимулирующих выплат в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды;

разработка и принятие Устава, изменений к нему компетентным органом самоуправления Учреждением для внесения его на утверждение Учредителю;

разработка и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;

использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;

использование и совершенствование форм, средств и методов обучения и воспитания обучающихся;

привлечение для осуществления уставной деятельности Учреждения дополнительных источников финансирования и материальных средств в соответствии с действующим законодательством;

создание по согласованию с Учредителем обособленных подразделений без права юридического лица;

подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации, заключение с работниками трудовых договоров, внесение в них изменений и их расторжение;

создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

содействие деятельности педагогических и методических объединений;

координация в Учреждении деятельности общественных организаций (объединений), не запрещенных законом;

организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров и т.д.;

обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

установление цен (тарифов) на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) Учреждением за плату, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

принятие решения об открытии группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с постановлением Администрации города Вологды от 13 сентября 2022 года № 1507 «Об утверждении Порядка предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа города Вологды»;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ, услуг.

4.6. Учреждение имеет право:

привлекать для осуществления своей деятельности на договорных основах организации и иных участников гражданского оборота;

приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, учитывая задания Учредителя, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

устанавливать систему оплаты труда работников в Учреждении, размеры заработной платы работников Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с требованиями трудового законодательства и муниципальных правовых актов в пределах имеющихся средств на оплату труда;

участвовать в других юридических лицах в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Учреждение обязано:

в полном объеме выполнять задания Учредителя;

ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и использовании закрепленного за ним имущества в средствах массовой информации, определенных Учредителем;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников Учреждения и потребителей услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением;

в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, заключать договоры имущественного страхования;

обеспечивать выполнение мероприятий по гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу;

оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных действующим трудовым законодательством;

представлять Учредителю отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных пунктом 3.3 части 3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями), с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, размещение их на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (bus.gov.ru) (далее - Сайт), в том числе посредством информационного взаимодействия Сайта с государственными и (или) муниципальными информационными системами в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, в случае, если такие документы содержатся в федеральных информационных системах или подлежат включению в обязательном порядке в государственные и (или) муниципальные информационные системы;

планировать и осуществлять закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с последующими изменениями) и Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями);

обеспечивать доступ к информации о деятельности Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

4.8. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за непредставление Учредителю документов, предусмотренных Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», нарушение права на доступ к информации о деятельности Учреждения.

5. Участники образовательных отношений

5.1. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются Учреждение, обучающиеся, педагогические работники и их представители, родители (законные представители) обучающихся. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

5.2. Обучающимся во время пребывания в Учреждении гарантируются:

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

уважение человеческого достоинства, защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

охрана жизни и здоровья;

развитие творческих способностей и интересов;

удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении.

Учреждение обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Обучающимся запрещается курение табака или потребление никотинсодержащей продукции, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, других одурманивающих веществ, а также их оборот в Учреждении и на его территории. Также запрещен оборот любых видов оружия.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с реализуемой образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения;

знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

защищать права и законные интересы ребенка;

получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой уставом Учреждения;

присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

досрочно расторгать договор об образовании, заключенный с Учреждением;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

В целях защиты прав обучающихся родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Учреждением обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, дисциплинарных взысканий;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам наличия или отсутствия конфликта интересов педагогического работника;

использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.5. Родители (законные представители) обязаны:

соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения;

соблюдать требования локальных правовых актов, которые устанавливают порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и (или) родителями (законными представителями) обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения таких отношений;

уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), иными нормативными правовыми актами, договором об образовании.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и иными нормативными правовыми актами, родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.6. Педагогические работники имеют право на:

свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

участие в разработке образовательных программ, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

осуществление творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными правовыми актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям, методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, исследовательской деятельности в Учреждении;

участие в управлении Учреждением, в том числе через участие в работе коллегиальных органов управления Учреждением в соответствии с уставом Учреждения;

участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления Учреждением и общественные организации;

объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

сокращенную продолжительность рабочего времени в соответствии с действующим законодательством;

ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды.

5.7. Педагогические работники Учреждения обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне в соответствии с реализуемой образовательной программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные правовые акты Учреждения.

5.8. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

5.9. Права, обязанности и ответственность иных работников Учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

6.2.1. Осуществление финансового обеспечения выполнения задания Учредителя в соответствии с действующим законодательством и реализация программ, направленных на развитие Учреждения, утвержденных в установленном порядке.

6.2.2. Утверждение Устава Учреждения, изменений в Устав Учреждения (в том числе утверждение новой редакции Устава) по инициативе Учредителя либо по предложению директора Учреждения.

6.2.3. Принятие решения по результатам рассмотрения предложений директора Учреждения:

- о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

- об изъятии излишнего неиспользуемого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на его приобретение;

- о ликвидации и реорганизации Учреждения;

- о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем;

- о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иной передачи этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

После принятия решения по результатам рассмотрения предложений директора Учреждения в Устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения.

6.2.4. Принятие решения:

- о назначении директора Учреждения и прекращении его полномочий;

- о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

- об изменении типа Учреждения;

- об отнесении соответствующего имущества создаваемого Учреждения к категории особо ценного движимого имущества одновременно с решением о закреплении этого имущества за Учреждением;

- об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением;

о дальнейшем использовании имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

6.2.5. Заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения, внесение в него изменений.

6.2.6. Установление задания Учредителя, принятие решения об изменении объемов задания Учредителя.

6.2.7. Осуществление подготовки проектов программ развития Учреждения.

6.2.8. Обеспечение контроля за деятельностью Учреждения.

6.2.9. Определение средства массовой информации, в котором Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и использовании закрепленного имущества.

6.2.10. Проведение на основании муниципального правового акта реорганизации и ликвидации Учреждения, в том числе утверждение передаточного акта, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями).

6.2.11. Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями).

6.3. Органами управления Учреждением являются наблюдательный совет (до создания наблюдательного совета Учреждения его функции выполняет Учредитель), директор Учреждения.

6.4. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 5 человек, и его состав утверждается Учредителем.

6.5. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет три года.

6.6. Наблюдательный совет возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

6.7. Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.8. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.9. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

предложений Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, ином праве, предоставленного в аренду в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

по представлению директора Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями) Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;

предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.10. По вопросам, указанным в абзацах со второго по пятый, восьмом, девятом пункта 6.9 настоящего Устава, наблюдательный совет дает рекомендации.

6.11. По вопросам, указанным в абзацах шестом, седьмом и двенадцатом пункта 6.9 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение.

6.12. По вопросам, указанным в абзацах десятом, одиннадцатом и тринадцатом пункта 6.9 настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

6.13. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний наблюдательного совета

6.13.1. Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.13.2. Заседание наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения.

6.13.3. Секретарь наблюдательного совета Учреждения не позднее чем за 3 (три) дня до проведения заседания наблюдательного совета Учреждения направляет членам наблюдательного совета Учреждения извещение о проведении заседания, содержащее информацию о времени и месте проведения заседания и иные материалы посредством факсимильных сообщений, электронной почты либо иным другим способом, в письменном виде.

6.13.4. Заседание наблюдательного совета Учреждения может быть созвано без письменного извещения членов наблюдательного совета Учреждения с использованием любых средств связи.

6.13.5. В заседании наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

6.13.6. Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного

совета Учреждения. Передача членом наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

6.13.7. Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

6.13.8. Первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя в трехдневный срок после его формирования. До избрания председателя наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителей работников Учреждения.

6.13.9. Допускается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования.

6.14. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном постановлением Администрации города Вологды. Подбор кандидатуры на должность директора может осуществляться из сформированного резерва кадрового состава, на конкурсной основе, по представлению в установленном порядке.

Директор в своей деятельности подотчетен Мэру города Вологды и должностным лицам Администрации города Вологды в пределах, предусмотренных их должностными полномочиями, исполняет должностные обязанности и функции, определенные его должностным регламентом, трудовым договором, настоящим Уставом и действующим законодательством. Приказы директора Учреждения носят распорядительный характер и являются обязательными для исполнения работниками Учреждения.

6.15. Директор Учреждения в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами городского округа города Вологды, настоящим Уставом, распоряжениями Учредителя, трудовым договором, заключенным в установленном порядке.

6.16. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

6.16.1. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании трудового договора.

Срок полномочий директора Учреждения определяется трудовым договором, заключаемым между Учредителем и директором Учреждения в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

6.16.2. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю.

6.16.3. Директор Учреждения, осуществляя функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- совершает действия по управлению Учреждением в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы, совершает сделки от его имени;

- утверждает штатное расписание Учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения наблюдательному совету для утверждения;

- издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- совершает действия по управлению Учреждением в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством;

- участвует в органах самоуправления Учреждения с правом совещательного голоса;

- утверждает локальные акты Учреждения после их принятия органами самоуправления;

- приостанавливает образовательный процесс при чрезвычайной ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников Учреждения, на период чрезвычайной ситуации и ликвидации ее последствий;

- определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Учреждения;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его Учредителю на согласование;

заключает, изменяет, расторгает с работниками Учреждения трудовые договоры; разрабатывает и утверждает должностные инструкции работников Учреждения; осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Вологодской области, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

6.16.4. Директор Учреждения несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за:

- необеспечение должной организации работы Учреждения;
- необеспечение выполнения Учреждением установленных заданий Учредителя;
- прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению;
- необеспечение сохранности и надлежащего состояния имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в том числе недвижимого и особо ценного движимого имущества;

- необеспечение должной организации, надлежащего состояния и достоверности бухгалтерского учета в Учреждении, своевременности и полноты представления отчетности.

6.17. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Совет Учреждения, Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет Учреждения, Методический совет Учреждения, Попечительский совет Учреждения, Общешкольный родительский комитет.

Срок полномочий коллегиальных органов управления Учреждением составляет 3 (три) года.

Высшим представительным органом самоуправления Учреждения является Совет Учреждения.

Коллегиальные органы действуют на основании положений об этих органах в соответствии с их компетенцией и выступают от имени Учреждения по поручению директора Учреждения.

6.18.1. Общее руководство Учреждением осуществляет выборный представительный орган - Совет Учреждения. Порядок формирования Совета Учреждения определяется Положением о Совете Учреждения, которое принимается Советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

В состав Совета Учреждения входят представители педагогических работников, административно-хозяйственного персонала, родителей (законных представителей), обучающихся. Общее количество членов Совета Учреждения - 7 человек. Совет Учреждения собирается не реже трех раз в год. Члены Совета Учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

Функции Совета Учреждения:

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Учреждения;
- вносит предложения о внесении изменений в Устав Учреждения;
- согласовывает график работы Учреждения, продолжительность учебной недели в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- согласовывает локальные акты Учреждения;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Учреждения;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия Учреждения с научно-исследовательскими, производственными, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;
- заслушивает директора Учреждения о рациональном расходовании средств на деятельность Учреждения; определяет дополнительные источники финансового обеспечения;
- заслушивает отчеты о работе директора Учреждения, его заместителей, других работников, вносит предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке компетентными органами деятельности Учреждения и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в ее работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности Учреждения, ее самоуправляемости;

принимает решения по охране Учреждения и другим вопросам жизнедеятельности Учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом Учреждения.

Решение Совета Учреждения принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

6.18.2. Общее собрание работников Учреждения включает всех работников Учреждения. Порядок формирования Общего собрания работников Учреждения определяется Положением об Общем собрании работников Учреждения, которое принимается Советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

Основные функции Общего собрания работников Учреждения:

обсуждает и принимает Устав Учреждения и изменения в него;

обсуждает и принимает правила внутреннего трудового распорядка;

рассматривает перечень органов самоуправления Учреждения, порядок комплектования, полномочия, порядок принятия и оформления решений органов самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации;

избирает прямым открытым голосованием Совет Учреждения;

принимает решение о необходимости заключения коллективного договора;

предлагает и рекомендует к утверждению мероприятия по охране труда и технике безопасности;

заслушивает отчеты администрации и Совета Учреждения о проделанной работе.

Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в течение учебного года.

Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если в его работе участвуют более половины сотрудников, для которых Учреждение является работодателем. Решение Общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

6.18.3. Педагогический совет Учреждения является органом самоуправления Учреждением, решающим вопросы организации образовательного процесса. В состав Педагогического совета Учреждения входят: директор Учреждения (председатель), его заместители, все педагогические работники Учреждения. Порядок формирования Педагогического совета Учреждения, определяется Положением о Педагогическом совете Учреждения, которое принимается Советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

Основные функции Педагогического совета Учреждения:

- определение стратегии образовательной деятельности;
- выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитие их инициативы, распространение педагогического опыта;
- организация проведения опытно-экспериментальной работы;
- определение направления методического взаимодействия с другими организациями;
- утверждение продолжительности учебной недели, форм оценки образовательной деятельности;
- подготовка рекомендаций педагогических работников на курсы повышения квалификации и стажировки, а также представления работников к различным видам поощрения;
- принятие решения об исключении обучающихся из Учреждения в порядке, определенном настоящим Уставом Учреждения.

Заседания Педагогического совета Учреждения проходят не реже трех раз в год. Решения Педагогического совета Учреждения носят рекомендательный характер и принимают обязательную силу только после утверждения их приказом директора Учреждения.

Решение Педагогического совета Учреждения принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

6.18.4. Методический совет Учреждения является коллегиальным органом педагогических работников Учреждения и создается с целью оптимизации и координации методической работы. Порядок формирования Методического совета Учреждения определяется Положением о Методическом совете Учреждения, которое принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

Методический совет Учреждения состоит из опытных педагогов и методистов Учреждения.

Основные функции деятельности Методического совета Учреждения:

- научно-методическое обеспечение деятельности и развития Учреждения;
- организация исследовательско-продуктивной деятельности по актуальным проблемам дополнительного, начального общего образования;
- обобщение и распространение педагогического опыта;

анализ и рецензирование образовательных программ и методических разработок;
координация работы методических объединений и творческих групп.

Решение Методического совета Учреждения принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

6.18.5. Основной целью Попечительского совета Учреждения является содействие решению насущных задач в области образования, обеспечения физического и духовного здоровья детей и условий для их полноценного роста, создания необходимых материально-технических и финансовых условий для практического осуществления программы развития Учреждения. Порядок формирования Попечительского совета Учреждения определяется Положением о Попечительском совете Учреждения, которое принимается Попечительским советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

В состав Попечительского совета Учреждения входят участники образовательного процесса, представители родительской общественности и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения. Общее количество членов Попечительского совета Учреждения - 5 человек.

Основные функции Попечительского совета Учреждения:

содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству ее помещений и территории;

осуществляет контроль за использованием внебюджетных средств;

осуществляет другие виды деятельности, соответствующие его целям и задачам и не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Решение Попечительского совета Учреждения принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

6.18.6. В Учреждении действует Общешкольный родительский комитет, в который входят родители (законные представители) обучающихся (от каждого класса, группы по 1 - 2 представителя).

Общешкольный родительский комитет содействует объединению усилий семьи и Учреждения в деле образования и воспитания обучающихся, оказывает помощь Учреждению в определении и защите социально незащищенных обучающихся.

Деятельность и функции Общешкольного родительского комитета регламентируются Положением об Общешкольном родительском комитете, которое принимается Советом Учреждения и утверждается директором Учреждения.

Решение Общешкольного родительского комитета принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

7. Сведения о филиалах и представительствах

7.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

7.3. Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места его нахождения, представляет его интересы и осуществляет их защиту.

7.4. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

7.5. Руководители филиала и представительства назначаются Директором Учреждения и действуют на основании доверенности.

7.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Учреждение.

8. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность

8.1. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложения директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 8.1 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была

знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Учреждения. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 8.1 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.2. Заинтересованное лицо, признаваемое таковым в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями), до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и Учредителя об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

8.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения.

8.4. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки.

8.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований 8.2 - 8.4 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

8.6. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 8.2 настоящего Устава, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

8.7. Если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением пунктов 8.2 - 8.4 настоящего Устава, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

9. Учет, отчетность и контроль

9.1. Учреждение ведет бухгалтерский и статистический учет, обеспечивает составление требуемой отчетности и представляет ее в уполномоченные органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

9.2. Учреждение обеспечивает учет и сохранность финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу и других, а также своевременную их передачу в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения.

Учреждение хранит документы, предусмотренные настоящим Уставом, по месту нахождения директора Учреждения.

9.3. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются Учредителем, Контрольно-счетной палатой города Вологды и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности Учреждения.

10. Ликвидация и реорганизация Учреждения

10.1. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляются в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с последующими изменениями) и иными федеральными законами.

10.2. Решение о ликвидации и реорганизации Учреждения принимается путем принятия соответствующего муниципального правового акта.

10.3. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

11. Внесение изменений в Устав Учреждения

Изменения в настоящий Устав вносятся муниципальными правовыми актами и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12. Виды локальных актов Учреждения

12.1. Учреждение вправе самостоятельно разрабатывать и принимать локальные акты, регулирующие его деятельность.

12.2. Деятельность Учреждения регламентируется настоящим Уставом, а также следующими видами локальных актов:

приказами директора Учреждения;

правилами и порядками;

положениями;

инструкциями;

иными видами локальных актов.

12.3. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

12.4. Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения, принимаются директором Учреждения, за исключением локальных нормативных актов, регулирующих образовательные отношения, которые принимаются коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с их компетенцией, установленной уставом Учреждения, и утверждаются директором Учреждения.



**Предмет, цели и виды деятельности Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад № 98
«Хрусталик», перечень разрешенных ему видов деятельности**

1. Предметом деятельности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад № 98 «Хрусталик» (далее – Учреждение) является оказание услуг в сфере образования.

2. Основные цели деятельности Учреждения:

реализация предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования;

реализация прав граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего образования по основным общеобразовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

формирование общей культуры; духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья;

обеспечение соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающихся, индивидуальными особенностями их развития и состояния здоровья;

сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности;

обеспечение коррекции и компенсации дефектов обучающихся с нарушением зрения, в том числе со сложным дефектом, медико-психолого-

педагогическая реабилитация, социальная адаптация и интеграция обучающихся в общество;

ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности Учреждения. Накопление методических материалов, учебных пособий;

выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. В качестве основного вида деятельности Учреждение осуществляет образовательную деятельность.

В рамках основного вида деятельности Учреждение реализует:

адаптированную образовательную программу дошкольного образования для обучающихся с нарушением зрения (слепых, слабовидящих, с амблиопией и косоглазием);

адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для слабовидящих обучающихся;

адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для слепых обучающихся.

4. Иными видами деятельности Учреждения, не являющимися основным видом деятельности, в соответствии с действующим законодательством, в том числе приносящими доход, являются:

реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей, имеющих социально-гуманитарную, физкультурно-спортивную направленность и соответствующих целям деятельности Учреждения;

организация и проведение культурно-досуговых, туристско-краеведческих, профилактических, спортивных мероприятий различного уровня, направленных на развитие образования;

консультационная, просветительская деятельность в сфере образования;

организация и проведение конкурсов, фестивалей, направленных на развитие образования;

присмотр и уход за детьми, обучающимися по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего образования;

организация отдыха обучающихся в каникулярное время в лагерях;

организация отдыха и развлечений детей, в том числе организация профильной смены в лагере дневного пребывания по формированию экологической культуры обучающихся, направленной на развитие образования;

организация и проведение выездных профильных лагерей, направленных на развитие образования, на базе муниципальных учреждений дополнительного образования;

реализация макулатуры, металлолома, направленная на развитие образования;

сдача в аренду закрепленного за Учреждением имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и органами местного самоуправления городского округа города Вологды.



Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Вологды
от 14.07.2025 № 966

**Перечень объектов имущества, в том числе недвижимого имущества,
закрепляемых за Муниципальным автономным общеобразовательным
учреждением «Начальная школа – детский сад № 98 «Хрусталик»
на праве оперативного управления**

№ п/п	Наименование	Первоначальная стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Здание по адресу: ул. Ярославская, 24а площадью 3807,4 кв.м. (35:24:0501010:135)	24 014 500,00	13 623 501,44
2	Ноутбук DELL INSPRION 1300	26 530,00	0,00
3	Кресло-трансформер	7 705,00	0,00
4	Детское зеркальное панно	9 372,50	0,00
5	Островок отдыха в комплекте массажером	11 327,50	0,00
6	Фонтан водный в комплекте	5 807,50	0,00
7	Установка ЭФА	7 130,00	0,00
8	Сухой бассейн	21 217,50	0,00
9	Ковер Млечный путь	23 230,00	0,00
10	Системный блок ACER ASPIRE M1 100	13 291,00	0,00
11	Компьютер BenQ	20 000,00	0,00
12	МФУ Canon base mf 3228	6 990,00	0,00
13	Весы CAS SW-05W	5 190,00	0,00
14	Монитор ЖК 17 SAMSUNG 743 N	5 691,00	0,00
15	МФУ HP Laser Jet Pro M132a	11 990,00	0,00
16	МФУ лазерный CANON i-Sensys MF3010	33 650,00	0,00
17	МФУ лазерный Canon i-Sensys MF3010	34 800,00	0,00
18	Холодильник Саратов	7 623,75	0,00
19	Холодильник Саратов 452	11 803,44	0,00
20	Планшет для рисования песком	4 625,00	0,00
21	Онлайн касса АТОЛ 55Ф	24 400,00	0,00
22	Программно-индикаторный комплекс для обучения	32 823,53	0,00
23	Логопедическое обследование детей. Диагностика. Методика В.М. Акименко	34 341,18	0,00
24	Диагностика школьной адаптации. Локальная версия	6 929,41	0,00
25	Диагностика умственного развития школьника. Локальная версия	5 400,00	0,00
26	Прогрессивные матрицы Дж. Равена. Локальная версия	4 811,76	0,00
27	Тест Э. Ландольта	4 411,76	0,00
28	Интеллектуальный тест Р. Кеттелла (диск)	3 705,88	0,00
29	Тест Р. Амткауэра (диск)	4 411,76	0,00
30	Многофакторный опросник Р.Кеттелла (диск)	4 576,47	0,00
31	Диагностика и развитие социальной ответственности подростков Локальная вер (диск)	9 282,35	0,00
32	Методика автоматизированного исследования индивидуального (диск)	31 282,35	0,00
33	Методика диагностики пространственного мышления и	23 870,59	0,00

	моделирующей деятельности (диск)		
34	Методика диагностики и коррекции конструктивной деятельности (диск)	26 223,53	0,00
35	Планшет для рисования песком	4 625,00	0,00
36	Планшет для рисования песком	4 625,00	0,00
37	Логопедическое обследование детей. Диагностика. Методика В.М. Акименко	34 341,18	0,00
38	Системный блок Intel Pentium G6400	26 140,00	0,00
39	Системный блок Intel Pentium G6400	26 140,00	0,00
40	Системный блок PENTIUM G 620	16 788,00	0,00
41	Системный блок PENTIUM G 620-2	16 788,00	0,00
42	Системный блок PENTIUM G 620-3	16 788,00	0,00
43	Системный блок PENTIUM G 620-4	16 788,00	0,00
44	Системный блок Celeron	14 810,00	0,00
45	Системный блок Celeron	14 810,00	0,00
46	Системный блок Экстрим	15 490,00	0,00
47	Ноутбук HP	38 000,00	0,00
48	Компьютер в сборе	49 990,00	0,00
49	Прибор Ориентир	9 400,00	0,00
50	Прибор Ориентир	9 400,00	0,00
51	Интерактивная доска TRIUMPH BOARD ULTRA 78(USB)	46 000,00	0,00
52	Ноутбук eMachines	23 000,00	0,00
53	Проектор BenQ MS513	16 416,00	0,00
54	Фотокаталитический очиститель воздуха	9 500,00	0,00
55	Радиотелефон PANASONIC KX-TG6461RUT	4 030,00	0,00
56	Рециркулятор СПДС-90-Р	12 980,00	0,00
57	Компьютер в сборе NPC	34 293,00	0,00
58	Компьютер в сборе HIPER	33 614,20	0,00
59	Прибор АМБЛИО - 2	9 400,00	0,00
60	Осветитель таблиц для исследования остроты зрения	9 400,00	0,00
61	Спирометр Spirotest 5260	9 698,50	0,00
62	Плантограф	4 310,00	0,00
63	Набор врача в сумке - укладке PRASTI*S	26 198,90	0,00
64	Детский комплект шин вакуумных транспортных	8 242,50	0,00
65	Носилки продольно - поперечные складные НППС - А	3 902,25	0,00
66	Портативный программно-технический комплекс	46 094,40	0,00
67	Портативный программно-технический комплекс	46 094,40	0,00
68	Портативный программно-технический комплекс	46 094,40	0,00
69	Портативный программно-технический комплекс	46 589,40	0,00
70	Система организации беспроводной сети	19 800,00	0,00
71	МФУ с запасным картриджем Canon i-SENSYS MF4550d	14 850,00	0,00
72	Интегрированная творческая среда для ОУ НОО	17 820,00	0,00
73	Комплект цифрового измерительного оборудования	31 451,31	0,00
74	Маршрутизатор тип 1 : 881W - GN - E K9 Cisco	29 700,00	0,00
75	Микроскоп цифровой MicroLife ML-12-1.3	6 633,00	0,00
76	Ноутбук Asus	24 690,00	0,00
77	Швейная машина Janome 5522	7 140,00	0,00
78	Лазерный принтер HP LaserJet Pro P1102	3 800,00	0,00
79	Лазерный принтер HP LaserJet Pro P1102	3 800,00	0,00

80	Весы SCW-6K (10125230/190508/0002315/1)	5 003,00	0,00
81	Весы товарные CAS DB 11-150	7 446,00	0,00
82	Ноутбук	30 000,00	0,00
83	Ноутбук	23 000,00	0,00
84	Ноутбук	23 000,00	0,00
85	Ноутбук	23 000,00	0,00
86	Комплект мебели (6 предметов)	32 600,00	0,00
87	Песочница с крышкой	9 954,00	0,00
88	Стол двухтумбовый	9 400,00	0,00
89	Шкаф для одежды 700*600*2000	5 800,00	0,00
90	Шкаф для одежды (детский) 720*400*1430	4 600,00	0,00
91	Стол для рисования песком	4 320,00	0,00
92	Стол пристенный ITERMA СБ-251/406	7 877,00	0,00
93	Кровать 2-х ярусная в тумбе, 1482	5 000,00	0,00
94	Кровать 2-х ярусная в тумбе, 1482	5 000,00	0,00
95	Кровать 2-х ярусная в тумбе, 1482	5 000,00	0,00
96	Кровать 2-х ярусная в тумбе, 1482	5 000,00	0,00
97	Кровать 2-х ярусная в тумбе, 1482	5 000,00	0,00
98	Кровать 2-х ярусная в тумбе, 1482	5 000,00	0,00
99	Кровать 2-х ярусная в тумбе, 1482	5 000,00	0,00
100	Лабиринт скороход	10 500,00	0,00
101	Набор мебели	18 400,00	0,00
102	Стол для кабинета врача	3 500,00	0,00
103	Шкаф для документов	4 000,00	0,00
104	Шкаф медицинский для хранения документов	4 800,00	0,00
105	Стол-тумба с мойкой	4 200,00	0,00
106	Стенка 4 предмета угловая 2100*1400/420*2150	29 800,00	0,00
107	Стол эргономичный 1400*1200*750(R/L)	3 500,00	0,00
108	Стол эргономичный 1400*1200*750(R/L)	3 500,00	0,00
109	СТОЛ ОДНОТУМБОВЫЙ	8 100,00	0,00
110	Эк-Теремок	31 800,00	0,00
111	Шкаф комбинированный 650*350*1700	4 650,00	0,00
112	Шкаф хозяйственный 650*350*1700	4 500,00	0,00
113	Шкаф для одежды 800*420*1880	4 100,00	0,00
114	Шкаф для одежды 900*380*1560	4 900,00	0,00
115	Шкаф для одежды 900*380*1560	4 900,00	0,00
116	Стенка Кораблик 3440*400*1600	15 900,00	0,00
117	Стенка (5 предметов) 4500*450*900	25 700,00	0,00
118	Шкаф 3-х створчатый 1600*500*2400	13 800,00	0,00
119	Стол компьютерный 800*600*750	3 200,00	0,00
120	Кровать 2-х ярусная, 1282*635*450	3 800,00	0,00
121	Стеллаж ITERVA 430 CTC 21 1505	12 889,00	0,00
122	Стеллаж ITERVA 430 CTC 21 1505	12 889,00	0,00
123	Стеллаж ITERMA 430 CTC-21/905	9 111,00	0,00
124	Стеллаж ITERMA 430 СТП-31/1205	51 662,00	0,00
125	Интерактивная доска IQBoard PS S060.60	41 858,40	0,00
126	Интерактивная доска IQBoard PS S060.60	41 858,40	0,00
127	Шкаф комбинированный	9 600,00	0,00
128	Шкаф для одежды 2-х дверный	5 400,00	0,00

129	Стол для столовой 6- местный	3 730,00	0,00
130	Стол для столовой 6- местный	3 730,00	0,00
131	Стол для столовой 6- местный	3 730,00	0,00
132	Шкаф 460*420*2115	4 300,00	0,00
133	Шкаф 4-х дверный 800*420*1900	8 900,00	0,00
134	ШКАФ 4-Х ДВЕРНЫЙ 800*200*1900	8 700,00	0,00
135	Шкаф для одежды 4-х секционный 1200*380*1560	7 280,00	0,00
136	Шкаф для одежды 4-х секционный 1200*380*1560	7 280,00	0,00
137	Шкаф для одежды 5-и секционный 1500*380*1560	8 830,00	0,00
138	Шкаф для одежды 5-и секционный 1500*380*1560	8 830,00	0,00
139	Шкаф для одежды 800*500*1800, бук.	3 500,00	0,00
140	Шкаф для одежды комбинированный 800*420*1900	5 700,00	0,00
141	Шкаф хозяйственный	6 984,00	0,00
142	Шкаф для инвентаря 930*350*700	6 800,00	0,00
143	Шкаф для инвентаря 310*350*1700	3 050,00	0,00
144	Шкаф для инвентаря 310*350*1700	3 050,00	0,00
145	Шкаф для инвентаря 930*350*700	6 800,00	0,00
146	Шкаф для инвентаря 640*350*1700	4 500,00	0,00
147	Шкаф для инвентаря 640*350*1700	4 500,00	0,00
148	Шкаф для инвентаря 640*350*1700	4 300,00	0,00
149	Шкаф для инвентаря 640*350*1700	4 300,00	0,00
150	Шкаф для инвентаря 310*350*1700	3 050,00	0,00
151	Шкаф для инвентаря 310*350*1700	3 050,00	0,00
152	Шкаф для инвентаря 930*350*1700	6 800,00	0,00
153	Шкаф для инвентаря 930*350*1700	6 800,00	0,00
154	Проекционный столик PROJECTA Gigant	4 990,00	0,00
155	Стеллаж библиотечный двухсторонний	4 644,00	0,00
156	Стеллаж библиотечный двухсторонний	4 644,00	0,00
157	Стеллаж библиотечный двухсторонний	4 644,00	0,00
158	Стеллаж библиотечный двухсторонний	4 644,00	0,00
159	Стеллаж библиотечный двухсторонний	4 644,00	0,00
160	Однокамерный холодильник Бирюса 8 Е	8 382,35	0,00
161	Однокамерный холодильник м Бирюса 8 Е	8 382,35	0,00
162	Подставка под кипятильник ITERMA 430 СП 460	4 200,00	0,00
163	Кровать 3-х ярусная выкатная 1480*720*720	10 290,00	0,00
164	Детская кровать 3-х ярусная выкатная	12 300,00	0,00
165	Детская кровать 3-х ярусная выкатная	12 300,00	0,00
166	Детская кровать 3-х ярусная выкатная	12 300,00	0,00
167	Детская кровать 3-х ярусная выкатная	12 300,00	0,00
168	Детская кровать 3-х ярусная выкатная	12 300,00	0,00
169	Детская кровать 3-х ярусная выкатная	12 300,00	0,00
170	Детская кровать 3-х ярусная выкатная	10 290,00	0,00
171	Детская кровать 3-х ярусная выкатная	10 290,00	0,00
172	Детская кровать 3-х ярусная выкатная	10 290,00	0,00
173	Детская кровать 3-х ярусная выкатная	10 290,00	0,00
174	Детская кровать 3-х ярусная выкатная	10 290,00	0,00
175	Ресепшн угловой 900*900*1170	12 335,00	0,00
176	Напольный флагшток (древко)	15 976,67	0,00
177	Флагшток уличный	42 290,33	0,00

178	Кровать 3-х ярусная	11 250,00	0,00
179	Шкаф для одежды 3-х секционный	12 300,00	0,00
180	Шкаф канцелярский	12 100,00	0,00
181	Шкаф	35 750,00	0,00
182	Шкаф-купе 1400*660*2200	12 680,00	0,00
183	Шкаф с нишей 4-х дверный 1100*660*2000	10 560,00	0,00
184	Шкаф с нишей 4-х дверный 1100*660*2000	10 560,00	0,00
185	Мебельная стенка (8 гр)	9 500,00	0,00
186	Информационные материалы	86 000,00	0,00
187	Шкаф для одежды 5-дверный 1400*340*1250	7 920,00	0,00
188	Шкаф для одежды 2-х дверный 560*340*1250	3 050,00	0,00
189	Шкаф -стенка 6-дверный 1600*500*2250	16 830,00	0,00
190	Шкаф для одежды 5-дверный 1400*340*1250	7 920,00	0,00
191	Шкаф для одежды 5-дверный 1400*340*1250	7 920,00	0,00
192	Шкаф 900*470*2700	12 900,00	0,00
193	Стенка 3-х секционная 2700*470*2700	36 500,00	0,00
194	Евроконтейнер пластиковый	15 400,00	0,00
195	Шкаф-стенка 2260*650*2800	29 700,00	0,00
196	Шкаф для инвентаря	6 900,00	0,00
197	Шкаф для инвентаря	3 050,00	0,00
198	Шкаф для инвентаря	4 650,00	0,00
199	Шкаф для инвентаря	4 400,00	0,00
200	Комплект демонстрационных таблиц	6 588,00	0,00
201	ДОСКА АУДИТОРНАЯ	10 441,94	0,00
202	СТЕЛЛАЖ 2-Х СЕКЦИОННЫЙ	3 454,40	0,00
203	СТЕНКА ДЕТСКАЯ	7 877,34	0,00
204	СТЕНКА	6 515,23	0,00
205	ПРОЕКТОР INFOCUS IN26	37 450,40	0,00
206	Стенка мебельная	14 000,00	0,00
207	ШТОРА	47 730,00	0,00
208	Шкаф напольный (из 4-х изделий)	7 100,00	0,00
209	ШКАФ МЕДИЦИНСКИЙ	5 564,00	0,00
210	Учебный уголок	8 340,00	0,00
211	Уголок кухонный	4 590,00	0,00
212	ТОНОМЕТР ОМРОН М-4	3 441,00	0,00
213	ТЕРМОКОНТЕЙНЕР Р-965	6 340,35	0,00
214	Стенка	9 200,00	0,00
215	Мини-кухня	4 650,00	0,00
216	Библиотечный фонд (художественная литература)	790,67	0,00
217	Учебники	3 001 861,73	0,00
218	Учебники КФО2	38 178,00	0,00
219	Термометр инфракрасный бесконтактный DT-8836	14 859,00	14 859,00
220	Монитор Philips 21.5	8 800,00	8 800,00
221	Прожектор светодиодный переносной аккумуляторный	6 300,00	6 300,00
222	Проектор Cactus CS-PRE.098 WVGA	5 950,00	5 950,00
223	Камера видеонаблюдения аналоговая Hikvision	5 196,00	5 196,00
224	Прибор Графика	3 200,00	3 200,00
225	Весы порционные CAS SW-10	2 823,00	2 823,00
226	Монитор Samsung 19	5 380,00	5 380,00

227	Монитор 20Flatron W2043S-PF	20 488,00	20 488,00
228	Монитор Philips 18.5	16 950,00	16 950,00
229	Монитор Самсунг 19	4 290,00	4 290,00
230	МАКУЛОСТИМУЛЯТОР КЭМ-01	2 386,50	2 386,50
231	СТЕРИЛИЗАТОР ГК-10	2 385,21	2 385,21
232	СТИРАЛЬНАЯ МАШИНА WN-461 INDESIT	2 429,51	2 429,51
233	ОПРАВА ПРОБНАЯ УНИВЕРСАЛЬНАЯ	1 554,00	1 554,00
234	ОСВЕТИТЕЛЬ ТАБЛИЦ	2 131,20	2 131,20
235	ОФТАЛЬМОСКОП ЗЕРКАЛЬНЫЙ ОЗ-5	1 176,60	1 176,60
236	ОФТАЛЬМОСКОП ТИП УК-10	2 825,10	2 825,10
237	Термоконтeйнер многоразового использования	2 096,10	2 096,10
238	АКУСТИЧЕСКАЯ КОЛОНКА AN 13 W	441,66	441,66
239	СРЕДНИЙ НАБОР ДЛЯ ОПТИКИ	2 532,25	2 532,25
240	КИПЯТИЛЬНИК КНЭ - 100М	779,78	779,78
241	Водосчетчик ОСВУ-32	7 050,00	7 050,00
242	Ламинатор Buro BU-L380 A3	2 776,00	2 776,00
243	Ковер овальный формы 1,5х 2,3м	2 760,00	2 760,00
244	Ковер Турция 1,5х2,3м	2 677,00	2 677,00
245	Скамья 3- местная	10 290,00	10 290,00
246	Стул детский регулируемый	14 400,00	14 400,00
247	СТЕНКА ИЗ 3-Х ИЗДЕЛИЙ	4 883,16	4 883,16
248	БАНКЕТКА	1,00	1,00
249	Термоконтeйнер ТМ 4	2 300,00	2 300,00
250	ТОНОМЕТР В КОМПЛЕКТЕ	390,00	390,00
251	Часы настенные	430,00	430,00
252	ШКАФ ДЕТСКИЙ ДЛЯ ОДЕЖДЫ	10,40	10,40
253	ШКАФ ДЛЯ ОДЕЖДЫ	1 819,00	1 819,00
254	ШКАФ КАНЦЕЛЯРСКИЙ	1 926,00	1 926,00
255	ШКАФ КОЛОННА	1 177,00	1 177,00
256	ШКАФ СО СТЕКЛОМ	1 067,86	1 067,86
257	Шкаф хозяйственный	5 136,26	5 136,26
258	ШКОЛЬНАЯ МЕБЕЛЬ	2 896,89	2 896,89
259	Штора	3 049,40	3 049,40
260	Экран DINON Manual 180*180 MW настенный	1 680,00	1 680,00
261	ЭКРАН НА ТРЕНОГЕ 125 *125 CM Sopar	2 074,00	2 074,00
262	Парта ученическая	41 020,00	41 020,00
263	Парта двухместная регулируемая	7 800,00	7 800,00
264	Парта одноместная регулируемая	22 270,00	22 270,00
265	Принтер Brother лазерный HL2035R	2 720,00	2 720,00
266	Радиотелефон PANASONIK KX-TQ2511RUT	1 297,81	1 297,81
267	СВЕТОВОЙ ОПОВЕЩАТЕЛЬ КОП 25 ВЫХОД 10-40В	1 200,00	1 200,00
268	СВЕТОВОЙ ОПОВЕЩАТЕЛЬ КОП 25 ПОЖАР 10-40В	600,00	600,00
269	СТОЛ ДЕТСКИЙ	137,12	137,12
270	Стол детский регулируемый	1 900,00	1 900,00
271	СТОЛ ДЛЯ ЗАСЕДАНИЙ	1 284,00	1 284,00
272	Стол компьютерный	2 210,00	2 210,00
273	СТОЛ ПЕСОК-ВОДА	2 921,00	2 921,00
274	СТОЛ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ	3 370,58	3 370,58
275	СТОЛ РАБОЧИЙ	1 177,00	1 177,00

276	Стол рабочий 1300*600*740	2 100,00	2 100,00
277	Стол с 1-й подвесной тумбой ольха	2 675,00	2 675,00
278	Стол ученический 1-местный регулируемый	4 712,00	4 712,00
279	Стол ученический 1-местный регулируемый	7 068,00	7 068,00
280	Стол ученический 2-местный регулируемый	18 494,00	18 494,00
281	Стол ученический 2-местный регулируемый	15 852,00	15 852,00
282	СТОЛИК ПРОЦЕДУРНЫЙ СМ 1-2М	2 553,00	2 553,00
283	СТУЛ ДЕТСКИЙ	7 776,00	7 776,00
284	СТУЛ ДЕТСКИЙ Е-31	8 132,00	8 132,00
285	Стул детский Н-300 мм.	7 050,00	7 050,00
286	СТУЛ	4 420,00	4 420,00
287	Стул регулируемый	20 580,00	20 580,00
288	Стул ученический регулируемый	12 836,25	12 836,25
289	Стул ученический регулируемый	12 960,00	12 960,00
290	ТАБЛИЦЫ ПО ИЗО	1 995,00	1 995,00
291	ТАБЛИЦЫ ПО ПРИРОДОВЕДЕНИЮ	1 960,00	1 960,00
292	ТЕРЕМКИ ВОСКОБОВИЧА	1 000,00	1 000,00
293	Машина стиральная Ока-10	2 547,00	2 547,00
294	Мольберт комбинированный	5 400,00	5 400,00
295	Мольберт комбинированный ИЗО	5 800,00	5 800,00
296	Мольберт Мб-2к	2 400,00	2 400,00
297	МЯЧ БАСКЕТБОЛЬНЫЙ	1 357,50	1 357,50
298	МЯЧ ВОЛЕЙБОЛЬНЫЙ	1 620,00	1 620,00
299	Мяч резиновый	600,00	600,00
300	ОБРУЧ СТАЛЬНЫЙ	2 067,00	2 067,00
301	Огнетушитель ОП-4	1 480,00	1 480,00
302	Кровать детская трехъярусная	35 010,00	35 010,00
303	Стул детский (массив)	21 600,00	21 600,00
304	Стул детский (массив)	10 400,00	10 400,00
305	Конструктор металлический	8 650,00	8 650,00
306	Конторка ученическая	4 980,00	4 980,00
307	КРОВАТЬ	9,00	9,00
308	КРОВАТЬ 5-1	6 669,33	6 669,33
309	Лыжи	47 900,00	47 900,00
310	Лыжный комплект STC p190	2 350,00	2 350,00
311	Глобус Земли	1 335,00	1 335,00
312	Демонстрирующий материал	14 215,00	14 215,00
313	Звуковой плакат Веселый оркестр	610,00	610,00
314	ИГРА РАЗВИВАЮЩАЯ ГЕОКОНТ МАЛЫШ	2 028,00	2 028,00
315	ИЗВЕЩАТЕЛЬ ПОЖАРНОГО ДЫМА ИП 212-78	46 530,00	46 530,00
316	ИЗВЕЩАТЕЛЬ ПОЖАРНЫЙ РУЧНОЙ	1 200,00	1 200,00
317	Калькулятор Citizen	1 290,00	1 290,00
318	Карта Вологодской области	90,00	90,00
319	Конструктор	3 264,50	3 264,50
320	Стул ученический	1 666,00	1 666,00
321	Стул ученический	1 666,00	1 666,00
322	Стул детский	30 566,00	30 566,00
323	Тумба 700*420*850	2 800,00	2 800,00
324	Тумба 400*450*550	4 600,00	4 600,00

325	Подставка под процессор 300*500*120	800,00	800,00
326	Приставка на хром опоре 1200*500*750	1 500,00	1 500,00
327	Шкафы в раздевалку	36 000,00	36 000,00
328	Шкафы для одежды	21 800,00	21 800,00
329	Скамьи	3 000,00	3 000,00
330	Парта ученическая	13 392,00	13 392,00
331	Стул ученический	13 344,00	13 344,00
332	Стол ученический	6 510,00	6 510,00
333	Стул ученический	8 400,00	8 400,00
334	Конторка ученическая	12 040,00	12 040,00
335	Ширма	2 100,00	2 100,00
336	Кушетка смотровая	4 000,00	4 000,00
337	Тумба под аппаратуру	2 000,00	2 000,00
338	Столик инструментальный	5 200,00	5 200,00
339	Контейнер КД К-014 для энергосберегающих ламп	1 849,60	1 849,60
340	Стол ученический	2 200,00	2 200,00
341	Стул ученический	2 840,00	2 840,00
342	кровать 1490*730*680	13 800,00	13 800,00
343	Шкаф для одежды 740*300*2160	2 500,00	2 500,00
344	Стол 700*700*500/560	14 500,00	14 500,00
345	Стол 1050*1000*500/550/600	2 400,00	2 400,00
346	Стол обеденный под скамью 1500*600*760мм	26 240,00	26 240,00
347	Скамья 1500*300*460мм	21 920,00	21 920,00
348	Стол 1300*650*750	6 770,00	6 770,00
349	Тумба 900*450*880	8 790,00	8 790,00
350	Стол обеденный 800*550	22 320,00	22 320,00
351	Стеллаж	9 870,00	9 870,00
352	Стул ученический Вектор	22 612,00	22 612,00
353	Стол Лидер ТР 2-х местный регулируемый	10 170,00	10 170,00
354	Герб Российской Федерации (большой)	8 472,58	8 472,58
355	Герб Российской Федерации (малый)	6 300,33	6 300,33
356	Флаг России (для флагштока настольного)	2 297,30	2 297,30
357	Флаг России (протокольный)	6 107,17	6 107,17
358	Настольный флагшток	6 738,30	6 738,30
359	Флаг России (для уличного флагштока)	2 137,67	2 137,67
360	Шкаф LS-11-50	9 800,00	9 800,00
361	Светильник для школьной доски	6 000,00	6 000,00
362	Игра настольная Шахматы деревянные	7 922,00	7 922,00
363	Игра настольная Шахматы и шашки	2 012,00	2 012,00
364	Часы шахматные двойные	34 000,00	34 000,00
365	Кронштейн для проектора Cactus CS-VMPRE02-WT	1 600,00	1 600,00
366	Кровать 3-х ярусная	27 180,00	27 180,00
367	Шкаф для одежды	2 880,00	2 880,00
368	Шкаф для одежды	3 190,00	3 190,00
369	Стол	6 980,00	6 980,00
370	Скамья	7 180,00	7 180,00
371	Детский стол-книжка	6 800,00	6 800,00
372	Стенд Наше творчество	5 485,00	5 485,00
373	Кровать детская 1242*652*600	3 780,00	3 780,00

374	Кровать детская 1242*652*600	3 780,00	3 780,00
375	Кровать детская 1442*652*600	7 780,00	7 780,00
376	Стол 1040*550*460*-580	5 600,00	5 600,00
377	Стол ученический 1220*50*58	10 600,00	10 600,00
378	Стул ученический регулируемый 33*33*34	12 800,00	12 800,00
379	Стеллаж 900*320*900	4 550,00	4 550,00
380	Стул ученический регулируемый	18 400,00	18 400,00
381	Стол ученический 2-х местный 1220*50*64-76см	12 270,00	12 270,00
382	Кровать детская 1442*652*600	3 890,00	3 890,00
383	Полусфера массажная балансировочная	5 750,00	5 750,00
384	Мат гимнастический	2 100,00	2 100,00
385	Полусфера массажная балансировочная	2 300,00	2 300,00
386	Стол ученический 2-х местный	6 410,00	6 410,00
387	Стул ученический регулируемый	13 890,00	13 890,00
388	Стол ученический 1-местный регулируемый	5 305,00	5 305,00
389	Стул ученический регулируемый Осанка	13 890,00	13 890,00
390	Стол ученический 2-х местный регулируемый	6 410,00	6 410,00
391	Ресепшн 700*700*1170	7 967,00	7 967,00
392	Флагшток Моби 3 м	8 990,00	8 990,00
393	Детский шкаф	1 800,00	1 800,00
394	Турник-брусья ДСКМ ВО 92,83,00	1 900,00	1 900,00
395	Стенд	4 365,00	4 365,00
396	Стенд Знай и соблюдай	4 980,00	4 980,00
397	Стенд Ими гордится школа	5 000,00	5 000,00
398	Подставка для облучателя-рециркулятора ЕСО 1А30	1 547,00	1 547,00
399	Стол на регулируемых опорах	2 600,00	2 600,00
400	Кровать 3-х ярусная	9 750,00	9 750,00
401	Шкаф на опорах	2 350,00	2 350,00
402	Кровать на колесах одноярусная	4 300,00	4 300,00
403	Шкаф для одежды 2-х секционный	8 250,00	8 250,00
404	Стол рабочий	2 850,00	2 850,00
405	Тумба	2 750,00	2 750,00
406	Антресоль	23 180,00	23 180,00
407	Стул детский регулируемый	36 000,00	36 000,00
408	Огнетушитель ОП-4	4 000,00	4 000,00
409	Подставка универсальная под огнетушитель	1 520,00	1 520,00
410	Стол для творчества и конструирования 2650*550*575	7 500,00	7 500,00
411	Шкаф для принадлежностей 1960*270*660	3 200,00	3 200,00
412	Набор мебели Кухня 1300*600*130	7 000,00	7 000,00
413	Стол 700*460*360	600,00	600,00
414	Шкаф детский для одежды	1 200,00	1 200,00
415	Шкаф с пишей	6 800,00	6 800,00
416	Шкаф угловой	5 350,00	5 350,00
417	Шкаф	7 150,00	7 150,00
418	Шкаф	6 200,00	6 200,00
419	Стол приставной	2 200,00	2 200,00
420	Стол	11 500,00	11 500,00
421	Тумба	1 400,00	1 400,00
422	Шкаф-пенал 300*500*1100	2 250,00	2 250,00

423	Шкаф-пенал для одежды 550*660*2000	6 300,00	6 300,00
424	Шкаф навесной 1700*260*950	5 650,00	5 650,00
425	Тумба для лыж 1100*260*950	3 470,00	3 470,00
426	Тумба для мячей 1400*260*850	3 230,00	3 230,00
427	Банкетка	1 200,00	1 200,00
428	Шкафы для одежды	19 800,00	19 800,00
429	Стремянка	1 765,00	1 765,00
430	Стремянка	2 130,00	2 130,00
431	Стенд	4 760,00	4 760,00
432	Стенд	4 760,00	4 760,00
433	Шкаф хозяйственный	7 400,00	7 400,00
434	Вешалка для полотенец	940,00	940,00
435	Стол угловой	1 560,00	1 560,00
436	Стол-приставка	1 700,00	1 700,00
437	Рециркулятор-облучатель ДЕЗАР-КРОНТ-802п	7 690,00	7 690,00
438	Стул регулируемый	40 000,00	40 000,00
439	Шкаф-пенал угловой 260*440*1400	3 200,00	3 200,00
440	Парта на регулируемых опорах 1200*500*580	5 400,00	5 400,00
441	Стол журнальный 900*500*460	1 500,00	1 500,00
442	Тумба 350*500*720	3 600,00	3 600,00
443	Шкаф для одежды 600*420*1960	4 100,00	4 100,00
444	Полка угловая 700*360*1520	1 600,00	1 600,00
445	Тумба 950*320*780	2 200,00	2 200,00
446	Стол рабочий 1400*600*750	1 900,00	1 900,00
447	Тумба 400*450*550	2 100,00	2 100,00
448	Шкаф-картотека 1760*360*800	3 000,00	3 000,00
449	Шкаф-картотека 900*450*1350	5 800,00	5 800,00
450	Шкаф-стеллаж 600*450*1350	3 100,00	3 100,00
451	Тумба 900*450*850	2 300,00	2 300,00
452	Шкаф-картотека 900*450*1350	8 500,00	8 500,00
453	Шкаф с нишей 860*250*2800	9 200,00	9 200,00
454	Антресоль 1000*250*700	3 400,00	3 400,00
455	Хромированная труба (3 метра)	7 500,00	7 500,00
456	Стол с тумбой 1100*550/1100*750	4 200,00	4 200,00
457	Доска магнитно-меловая 120*90	4 225,00	4 225,00
458	Стол журнальный 500*600*660	1 600,00	1 600,00
459	Шкаф 840*330*1300	5 400,00	5 400,00
460	Стол угловой 600*600*720	1 900,00	1 900,00
461	Тумба под аквариум 600*420*720	3 300,00	3 300,00
462	Шкаф угловой 260*460*1250	3 400,00	3 400,00
463	Стул ученический	2 100,00	2 100,00
464	Стол ученический	2 895,00	2 895,00
465	Кровать 3-ярусная	6 815,00	6 815,00
466	Раскладная детская кровать	10 720,00	10 720,00
467	Раскладная детская кровать	2 680,00	2 680,00
468	Рулонные шторы	4 300,00	4 300,00
469	Конструктор	5 526,70	5 526,70
Итого:		31 705 251,38	15 329 761,06



**Перечень объектов особо ценного движимого имущества, закрепляемых за
Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением
«Начальная школа – детский сад № 98 «Хрусталик» на праве
оперативного управления**

№ п/п	Наименование	Первоначальная стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Ноутбук HONOR	52 191,00	0,00
2	Проектор BenQ MS513	14 744,00	0,00
3	Проектор BenQ VS513	14 744,00	0,00
4	Проектор BenQ VS513	14 744,00	0,00
5	Рециркулятор СПДС-90-Р	9 000,00	0,00
6	Бактерицидный облучатель Дезир -4	7 700,00	0,00
7	Машина стиральная Samsung WF 8590NMW8	10 280,00	0,00
8	Машина стиральная CANDY COS 086F-07S	9 583,00	0,00
9	Проектор знаков АСР	59 000,00	0,00
10	Комплекс медицинский диагностический	126 443,60	0,00
11	Мультимедиа-проектор BenQ Projector	29 000,00	0,00
12	Видеорегистратор LVR-481	5 260,00	0,00
13	Видеокамера LDV-673SH20	3 055,00	0,00
14	Видеокамера LDV-673SH20	3 055,00	0,00
15	Аппарат для цветоимпульсной стимуляции органа зрения	9 000,00	0,00
16	Аппарат Световое перо (Медоптика ТВО-1)	31 000,00	0,00
17	Интерактивный стол UTSKids 43	164 900,00	0,00
18	Аппаратно-программный комплекс для детей с ДЦП	151 000,00	37 749,94
19	Тактильная дорожка 7 модулей	16 777,00	0,00
20	Световой стол-песочница	22 093,00	0,00
21	Акустическая настенная тактильная панель	19 252,00	0,00
22	Развивающий домик Бизнауз	18 500,00	0,00
23	Стол рабочий для инвалидов-колясочников детей	11 717,00	0,00
24	Электронный видеоувеличитель с монитором	154 131,94	0,00
25	Комплект из 2-х акриловых зеркал	14 224,00	0,00
26	Интерактивная воздушно-пузырьковая трубка Радуга	30 936,00	0,00
27	Фиброоптический душ	22 840,00	0,00
28	КИПЯТИЛЬНИК КНЭ-100-01 ДЕБИС	11 684,00	0,00
29	Рециркулятор СПДС-100-Р УФ-бактерицидный	11 000,00	0,00
30	Рециркулятор СПДС-100-Р УФ-бактерицидный	11 000,00	0,00
31	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	10 800,00	0,00
32	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	11 586,08	0,00
33	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	11 586,08	0,00
34	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	11 586,08	0,00
35	Облучатель-рециркулятор ЕСО 1А30	11 586,08	0,00
36	Облучатель-рециркулятор ЕСО 2А30	12 592,24	0,00
37	Рециркулятор СПДС-100-Р УФ-бактерицидный	11 000,00	0,00
38	АПК для скрининга психического и социального здоровья	399 000,00	0,00

39	Синоптофор	3 211,20	0,00
40	Приставка Оголовье	16 206,00	0,00
41	Прибор Амблио-2	9 590,40	0,00
42	Прибор Олтик	6 932,16	0,00
43	Плита электрическая ПЭ-0,48 м	27 030,00	0,00
44	Плита электрическая ПЭ-0,48 м	27 030,00	0,00
45	Пианино Красный октябрь	7 319,46	0,00
46	Пианино Красный октябрь	7 319,46	0,00
47	Офтальмоскоп	5 298,03	0,00
48	Офтальмоскоп	14 213,10	0,00
49	Шкаф холодильный	27 540,00	0,00
50	Шкаф холодильный	27 540,00	0,00
51	Шкаф холодильный	5 038,09	0,00
52	Шкаф пекарский	23 959,80	0,00
53	Аппарат лазерный офтальмотерапевтический	82 000,00	0,00
54	Тревожная сигнализация	34 424,54	0,00
55	Система видеонаблюдения	57 758,00	0,00
56	Холодильная камера	8 577,58	0,00
57	Видеокамера	3 400,00	0,00
58	Видеокамера	3 400,00	0,00
59	Весы медицинские	9 990,00	0,00
60	Бивизотренер	5 994,00	0,00
61	Аппарат Амблио-2	39 560,40	0,00
62	Аппарат лазерный офтальмотерапевтический	29 106,00	0,00
63	Амблиотренер	16 117,20	0,00
64	Амблиостимулятор	3 063,60	0,00
65	Офтальмологический аппарат	11 197,44	0,00
66	Извещатель пламени Бекас	4 500,00	0,00
67	Извещатель пламени Бекас	4 500,00	0,00
68	Извещатель пламени Бекас	4 500,00	0,00
69	Извещатель пламени Бекас	4 500,00	0,00
70	Мускултренер МОП-1 офтальмологический	24 420,00	0,00
71	Комплект макулоstimуляторов КЭМ-01	11 145,10	0,00
72	Макулатестер поляризационный МТП-2	38 494,80	0,00
73	Макулоstimулятор	4 650,90	0,00
74	Аквадистилятор	13 287,00	0,00
75	Велотренажер детский 2454	3 700,00	0,00
76	Велотренажер детский 2454	3 700,00	0,00
77	Тренажер JD 02	3 300,00	0,00
78	Гребной тренажер JD 06	4 220,00	0,00
79	Машина холодильная моноблочная ММ-11А	39 780,00	0,00
80	Облучатель-рециркулятор воздуха	10 975,00	0,00
81	Мясорубка МИМ-300	40 200,00	0,00
82	Гимнастический комплекс Старт-М	57 200,00	0,00
83	Машина овощерезательная МПР-350М-02	23 293,00	0,00
84	Картофелечистка МОК-300У	29 233,00	0,00
85	Облучатель бактерицидный настенный ОБН 150	3 721,00	0,00
86	Облучатель бактерицидный настенный ОБН 150	3 721,00	0,00
87	Веранда	30 938,61	0,00
88	Веранда	30 938,61	0,00
89	Веранда	30 938,61	0,00
90	Веранда	30 938,61	0,00
91	Веранда	30 938,61	0,00
92	Веранда	30 938,61	0,00

93	Сарай кирпичный	46 803,00	0,00
94	Тактильные цифры с повязкой для глаз	1 417,06	1 417,06
95	Балансировочная доска на роликах	2 945,00	2 945,00
96	Лабиринт Спираль (тренажер для координации)	2 666,00	2 666,00
97	Настенное фиброоптическое панно Звездное небо	8 601,00	8 601,00
98	Кольцо баскетбольное № 5 с сеткой	1 740,00	1 740,00
99	Мяч баскетбольный № 5	2 700,00	2 700,00
Итого:		2 636 952,08	57 819,00

